

Anmeldeformular

Persönliche Daten

Nachname, Vorname

Geburtsdatum, -ort

Straße

PLZ / Ort

Telefon / Fax

Handy / Email-Adresse

Geschlecht, Religion

M W D

Staatsangehörigkeit /
Häusliche Umgangssprache

Einschulungsjahr (Grundschule)

Daten des/der Erziehungsberechtigten

(bei volljährigen Schülern: Name des/der Angehörigen)

Nachname, Vorname
(ggf. Vornamen beider
Erziehungsberechtigter)

Straße

PLZ / Ort

Telefon / Fax

Handy / Email-Adresse

Zurzeit oder zuletzt besuchte Schule

Schulart

Schulname

Straße

PLZ / Ort

Vorhandener bzw. zu erwartender Schulabschluss

Art des Abschlusses

Hauptstelle

Am Osterholze 2
27711 Osterholz-Scharmbeck
T (04791) 930-4000
F (04791) 930-4011

Zweigstelle

Bahnhofstraße 2-8
27711 Osterholz-Scharmbeck
T (04791) 930-4100
F (04791) 930-4130

Bankverbindung

Sparkasse Rotenburg Osterholz
IBAN: DE30 2415 1235 0111 0091 97
BIC: BRLADE21ROB

Regionales

Kompetenzzentrum
für berufliche Bildung
verwaltung@bbsohz.de
www.w.bbs-ohz.de

Ich melde mich / meine Tochter / meinen Sohn verbindlich an

Produktionsschule

- Bereich Technik
- Bereich Ernährung

Berufsfachschulen

- Wirtschaft mit dem Schwerpunkt Einzelhandel
- Wirtschaft Klasse 2
- Informationstechnik
- Wirtschaft mit dem Schwerpunkt „Groß- und Außenhandel“ für Realschulabsolventen
- Wirtschaft mit dem Schwerpunkt „Büro-dienstleistungen“ für Realschulabsolventen
- Gebäudetechnik mit dem Schwerpunkt „Regenerative Energien“
- Holztechnik
- Bautechnik
- Fahrzeugtechnik
- Sozialpädagogische Assistenten Klasse 1
- Sozialpädagogische Assistenten Klasse 2
- Pflegeassistenten Klasse 1 und 2
- Pflege – Generalistische Ausbildung

Fachschule

- Sozialpädagogik
- Sozialpädagogik in Teilzeitform

Fachoberschulen

- Wirtschaft Klasse 11
- Wirtschaft Klasse 12
- Technik Klasse 11
- Technik Klasse 12
- Gestaltung Klasse 11
- Gestaltung Klasse 12
- Sozialpädagogik Klasse 11
- Sozialpädagogik Klasse 12

Berufliche Gymnasien

- Wirtschaft
- Technik
- Gesundheit und Soziales
Doppelqualifizierung
Sozialpädagogische Assistenten

Bei Auswahl des Beruflichen Gymnasiums bitte ausfüllen

1. Fremdsprache

von Klasse bis Klasse

2. Fremdsprache

von Klasse bis Klasse

Für jede Schülerin / jeden Schüler entstehen Kosten während des laufenden Schuljahres (z.B. Kopierkostenanteil).

Wenn mehr Anmeldungen vorliegen, als Schüler-innen / Schüler aufgenommen werden können, wird ein Auswahlverfahren durchgeführt und eine Nachrückerliste angelegt.

Bitte beachten Sie, dass das Arbeits- und Sozialverhalten entscheidend ist, wenn Sie nach dem Schulbesuch wiederholen bzw. eine weiterführende Schulform besuchen möchten.

Folgende Unterlagen sind als Anlage beigefügt:

- Tabellarische Aufstellung der bereits besuchten Schulen und der absolvierten Praktika (Einschulung, Schulbesuch, Abschlüsse usw.)
- Lichtbild
- Zeugniskopie (vorhandener oder erwarteter Abschluss muss erkennbar sein)
- Kopien der Versetzungszeugnisse ab Klasse 5 (nur Berufliches Gymnasium)

Jede Schülerin / jeder Schüler erhält bis Ende Mai eine schriftliche Aufnahmebestätigung bzw. evtl. eine Ablehnung. Bitte rufen Sie nicht vorher im Büro an.

Bewerbungsunterlagen können nicht zurückgeschickt werden. Sie sind ggf. persönlich im Büro abzuholen.

Bevor Sie unterschreiben, lesen Sie sich die Informationen zu den entsprechenden Schulformen auf unserer Homepage durch. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Aufnahmebedingungen.